

2025年度

日本語コミュニケーション学科

募集要項



学校法人 兵庫科学技術学園

阪神自動車航空鉄道専門学校

〒653-0861 兵庫県神戸市長田区林山町 27-1

1、募集学科・募集定員

4月入学

学科名	修業年限	募集定員
日本語コミュニケーション学科	1年	60名

2、出願資格 ①～④すべてに該当する者

資格	詳細
① 国籍および年齢	外国籍を有し、2025年3月31日時点で満18歳以上の者
② 学歴 I～IVのいずれかに該当する者	I、本国において12年以上の学校教育修了者 II、本国において教育期間は12年未満であるが、「日本学生支援機構 日本語教育センター(東京・大阪)」などで日本の大学に入学するための準備教育を行う課程の修了者 III、本国において学校教育における12年の課程の修了者と同等以上の学力があると認められる当該国の検定試験の合格者 IV、本国において指定された11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校課程の修了者
③ 日本語能力等 I+II～IVのいずれかに該当する者	I、法務省の告示により定められた日本語教育機関で6ヶ月以上教育を受けた者で、その間の出席率が90%以上の者 II、日本語能力試験N3合格者、またはN4合格者でN3相当と判断できる者 ※日本語能力試験N3に合格していない場合は、在籍している学校が発行した推薦書(書式自由)に同程度の日本語能力を有していることの記載が必要です。 III、日本留学試験での日本語(読解・聴解・聴読解)の得点180点以上の者 IV、J.TEST D-Eレベル500点以上の者 ※II・III・IVは2023年/2024年度分のみ有効
④ 法律及び学則	日本の法律及び本校学則を遵守し、規則正しい学生生活を送れる者

3、選考方法

留学生入試	① 書類審査 ② 筆記試験(日本語)【選考基準: 60点以上(N3レベル相当)】 ③ 面接 ※自動車・二輪・鉄道学科との併願不可
-------	---

4、出願書類

書類	注意事項	
入学志願書	WEB 出願システムに沿って入力	✓
留学生調査書〔要郵送〕	WEB 出願システムからダウンロードし郵送	✓
志望理由書〔要郵送〕	WEB 出願システムからダウンロードし郵送	✓
アルバイト調査書〔要郵送〕	WEB 出願システムからダウンロードし郵送	✓
受験票	入試受付時に画面提示、もしくは印刷し提出	✓
日本語能力を証明するもの(該当するものは全て提出) 〔要郵送〕 ※2023 年/2024 年度分のみ有効 (ア)「日本留学試験」の成績通知書コピー (イ)「日本語能力試験」の合否結果通知書コピー (ウ)「J.TEST」の成績表	「日本留学試験」180 点未満、 「日本語能力試験」不合格、 「J.TEST」500 点未満の場合でも 必ず提出してください	✓
日本語能力認定書〔要郵送〕	WEB 出願システムからダウンロードし郵送 教員が記入・学校印を捺印し厳封してください	✓
現在在籍している学校の出席証明書〔要郵送〕	3 か月以内に発行されたもの(厳封)	✓
現在在籍している学校の成績証明書〔要郵送〕	出席証明書は時間数が記載されたものを 提出してください	✓
現在在籍している学校の卒業(見込)証明書〔要郵送〕	※日数の出席率では受付できません。	✓
本国の最終学歴の成績証明書(原本)〔要郵送〕		✓
本国の最終学歴の卒業証明書または卒業証書(原本)〔要郵送〕	当校でコピーを取り、試験日にお返しします	✓
本国の最終学歴の成績証明書の日本語訳〔要郵送〕	日本語学校(翻訳者含む)の翻訳証明	✓
本国の最終学歴の卒業証明書または卒業証書の 日本語訳〔要郵送〕	(翻訳日、翻訳者の記名・捺印)が必要です	✓
課税証明(全項目証明)又は非課税証明書〔要郵送〕 ※志願者本人が学費・生活費の全額もしくは一部を 負担する場合	直近1年分の所得金額・課税額・控除の内訳の 証明(願書送付3か月以内のもの)	✓
経費支弁書 (日本語以外は翻訳も必要)〔要郵送〕 ※支弁が一部でも志願者本人以外の場合	本学所定の経費支弁書	✓
経費支弁者の預金残高証明書と収入証明書 (日本語以外は翻訳も必要)〔要郵送〕 ※支弁が一部でも志願者本人以外の場合	経費支弁者の預金残高証明書(原本) (願書送付3か月以内のもの)	✓
志願者と経費支弁者との関係を証明する書類〔要郵送〕 ※支弁が一部でも志願者本人以外の場合	支弁者と経費支弁者との関係を証明する書類 (コピー可)(経費支弁者は本人不可)	✓
パスポートのコピー〔要郵送〕	写真・在留資格・旅券番号・資格外活動許可等 の記載のある全てのページをコピーしてください	✓

在留カードのコピー〔要郵送〕	在留カード番号、現住所等がわかるように表裏の両面をコピーしてください	✓
住民票の写し(原本)〔要郵送〕	在留資格・期間が記載されているもの	✓
オープンキャンパス参加証〔要郵送〕	2024年3月中までの参加者のみ	✓
選考料 25,000円 ※再試験時も支払いが必要です	銀行振込、または本校へ現金持参	✓

5、その他、合格後に提出する書類 合格後、入学許可書を発行する際に必要な提出書類

書類	注意事項	
日本入国申請時の在留資格認定書交付申請書	日本語学校でコピーしてもらってください	✓
日本入国申請時の経費支弁書		✓
国民健康保険証のコピー	有効期限内のもの	✓
現在在籍している学校の卒業証明書	日本語学校卒業後に提出	✓
2025年2月末時点の出席証明書(入学許可を判定)		✓
2025年3月末時点の出席証明書	日本語学校卒業後に提出	✓
年金手帳、または基礎年金番号通知書のコピー		✓
写真	3枚(縦4cm×横3cm)、裏面に氏名を記入	✓

6、入学試験日程

	試験日	出願受付期間
第1次	2024年8月24日(土)	2024年8月14日(水)必着
第2次	2024年9月28日(土)	2024年9月18日(水)必着
第3次	2024年10月20日(日)	2024年10月9日(水)必着
第4次	2024年11月24日(日)	2024年11月13日(水)必着
第5次	2024年12月14日(土)	2024年12月4日(水)必着
第6次	2025年1月26日(日)	2025年1月15日(水)必着
第7次	2025年2月15日(土)	2025年2月5日(水)必着
第8次	2025年3月16日(日)	2025年3月5日(水)必着

※募集定員に達した場合、選考を行わない場合があります。予めご了承ください。

※受付期間内にすべての出願書類が揃わない場合はご希望の試験日に受験ができません。

7、納付金

□ 年額

単位:円

入学金	学費	学生諸費(参考) ※2024 年度実績	年間合計
150,000	750,000	75,000	975,000

※一度納入された入学金は返還できません。

※一度納入された学費は返還できません。ただし 2025 年 3 月 31 日までに入学辞退を申し出られた場合に限り、入学金を除く学費・学生諸費を返還いたします。

※学生諸費には、テキスト代、各種検定受験料、校外学習費等を含みます。

また、急激な物価の上昇や消費税率の変更など、諸般の事情により若干変更する場合があります。

□ 納付金の支払いについて

【入学金】 合格通達後より約 1 ヶ月以内に全額一括入金

【学 費】 合格通達後より約 2 ヶ月以内に前期学費入金(年間学費の半額)
後期学費は 9 月末入金(年間学費の半額)

※入試日により入金期限が異なる場合があります

【学生諸費】 合格通達後より約 2 ヶ月以内に全額一括入金 ※分割不可

●出願方法 : WEB 出願のみ

HP または QR よりお申込みください。

(留学生入試)



8、学費支援制度

内容	条件	減免額
日本語能力減免制度 ※最大 15 万円	N1合格または J.TEST700 点以上(A-C レベル) + 出席率 90%以上	学費 15 万円減免
	N2 合格または J.TEST600 点以上(A-C レベル) + 出席率 90%以上	学費 10 万円減免
	N3 合格または J.TEST500 点以上(D-E レベル) + 出席率 95%以上	学費 5 万円減免
出席率減免	入学から出願時までの出席率が 100%	学費 3 万円減免
入試結果による減免	筆記試験(日本語) 80 点以上	学費 3 万円減免

※日本語能力試験認定減免制度につきましては本校入学後の取得も適用します。(ただし金額は変更あり)

※EJU は出願資格のみの適用となります。

※出席率は 2024 年 2 月末時点で条件を満たしている必要があります。

受験時より著しく低下している場合は、減免制度が適用外となる場合があります。

【学費支援制度適用例】 ※出席率 100%、入学前 N3 合格の例

1 年次					
入学金	学費	学生諸費	N3 合格	出席率減免	1 年次合計
150,000	750,000	75,000	-50,000	-30,000	895,000

総合計	895,000
-----	---------

納入の流れ(例)

入学前	出願		
	入試	受験料	25,000 円
	結果通知		
	合格後、約 1 ヶ月以内	入学金	150,000 円
合格後、約 2 ヶ月以内		前期学費(学費合計の半額)	335,000 円
		学生諸費	75,000 円
1 年次	4 月	入学	
	9 月末	後期学費(学費合計の半額)	335,000 円

納入の期日

	出願受付締切		試験日		入学金		前期授業料		学生諸費		後期授業料	
	日	曜日	日	曜日	日	月	日	月	日	月	日	曜日
第 1 次	2024/8/14	水	2024/8/24	土	2024/9/23	月	2024/10/21	月	2025/3/14	金	2025/9/30	火
第 2 次	2024/9/18	水	2024/9/28	土	2024/10/28	月	2024/11/25	月	2025/3/14	金	2025/9/30	火
第 3 次	2024/10/9	水	2024/10/20	日	2024/11/18	月	2024/12/16	月	2025/3/14	金	2025/9/30	火
第 4 次	2024/11/13	水	2024/11/24	日	2024/12/23	月	2025/1/20	月	2025/3/14	金	2025/9/30	火
第 5 次	2024/12/4	水	2024/12/14	土	2025/1/13	月	2025/2/10	月	2025/3/14	金	2025/9/30	火
第 6 次	2025/1/15	水	2025/1/26	日	2025/2/24	月	2025/3/14	金	2025/3/14	金	2025/9/30	火
第 7 次	2025/2/5	水	2025/2/15	土	2025/3/17	月	2025/3/17	月	2025/3/17	月	2025/9/30	火
第 8 次	2025/3/5	水	2025/3/16	日	2025/3/24	月	2025/3/24	月	2025/3/24	月	2025/9/30	火

9、入学手続

1. 選考結果通知は、選考日より7日以内に本人へマイページにて発表、及び学校宛に郵送にて連絡します。
2. 合格者には、合格通知書・学費の振込用紙などの入学手続書類を郵送します。
3. 合格者は、指定期日までに納付金を本校指定口座へ納入してください。
4. 入学許可書は、学費の納入と必要書類の提出を確認した後、1月～3月に発行します。
5. ビザ更新が必要な場合は、入学許可書及び必要書類を持って、出入国在留管理局で在留資格更新の申請をしてください。

※学費の納入及び必要書類が全て揃っていないと所属機関等作成用の書類は発行しません。